

Polityka Ochrony Danych osobowych

w „Auto Park” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k.

z dnia 24 maja 2018 r.

Uwzględniając obowiązki wynikające z art. 25 oraz art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1), celem zapewnienia, że dane osobowe w „Auto Park” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k. z siedzibą w Białymstoku (zwana dalej: Auto Park) są przetwarzane i zabezpieczone zgodnie z postanowieniami prawa poprzez wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zaprojektowanych w celu skutecznej realizacji zasad ochrony danych, oraz w celu nadania przetwarzaniu niezbędnych zabezpieczeń; a Auto Park zapewnia, że domyślnie przetwarzane były wyłącznie te dane osobowe, które są niezbędne dla osiągnięcia każdego konkretnego celu przetwarzania.

§ 1 Postanowienia wstępne

1.1. Administratorem Danych Osobowych jest „Auto Park” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k. z siedzibą w Białymstoku przy ul. Elewatorskiej 60, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem: 0000756783, NIP 542-28-40-021. Administrator umożliwia nawiązanie kontaktu za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: „Auto Park” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k., ul. Elewatorska 60, 15-620 Białystok, poczty elektronicznej: 036@toyota-polska.pl, a także pod numerem telefonu: 856627070.

1.2. Polityka określa zasady przetwarzania oraz zabezpieczania Danych osobowych w Auto Park, celem zapewnienia zbieżności Przetwarzania z wymaganiami RODO oraz przepisami bezwzględnie obowiązującego prawa polskiego w zakresie przetwarzania danych osobowych. Polityka stanowi zbiór oraz podstawę wdrażanych w Auto Park wymogów, procedur oraz zasad ochrony danych osobowych. Polityka zawiera:

- (i) opis zasad ochrony danych obowiązujących w Auto Park;
- (ii) zbiór procedur, instrukcji i regulacji szczegółowych dotyczących przetwarzania Danych osobowych w Auto Park, dotyczących poszczególnych obszarów z zakresu ochrony danych osobowych; stanowiących załączniki do Polityki.

1.2. Polityka obowiązuje wszystkich pracowników oraz współpracowników Auto Park. Za przestrzeganie i utrzymanie postanowień Polityki odpowiedzialni są:

- (i) Auto Park;

- (ii) komórki organizacyjne Auto Park, w których przetwarzane są Dane osobowe;
- (iii) Pracownicy.

1.3. Dla skutecznej realizacji Polityki, uwzględniając zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie i wadze zagrożenia Auto Park zapewnia:

- (i) wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających zgodność przetwarzania Danych osobowych z wymogami prawa oraz niezbędne zabezpieczenie przetwarzanych danych osobowych;
- (ii) stałe monitorowanie zgodności przetwarzania Danych osobowych z wymogami prawa oraz poddawanie środków, o których mowa w ust. 1.3.(i) wyżej ciągłym przeglądom oraz uaktualnianiu;
- (iii) kontrolę i nadzór nad przetwarzaniem Danych osobowych.

1.4. Nadzór nad przestrzeganiem postanowień polityki zapewnia Zarząd Auto Park. Nadzór, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym zmierza w szczególności, ale nie wyłącznie do zapewnienia, że czynności związane z przetwarzaniem Danych osobowych w Auto Park są zgodne z wymogami prawa oraz postanowieniami Polityki.

1.5. Auto Park zapewnia zgodność postępowania kontrahentów Auto Park, w tym w szczególności Podmiotów Przetwarzających z postanowieniami Polityki w odpowiednim zakresie we wszystkich sytuacjach, w których dochodzi do przekazania tym podmiotom Danych osobowych do przetwarzania, w tym przechowywania.

1.6. Polityka jest przechowywana i udostępniana w wersji papierowej oraz elektronicznej w siedzibie Auto Park.

1.7. Politykę udostępnia się:

- (i) obligatoryjnie wszystkim osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych w Auto Park, celem zapewnienia osobom upoważnionym należytej wiedzy oraz informacji na temat zasad i wymogów dotyczących przetwarzania Danych Osobowych w Auto Park;
- (ii) osobom zainteresowanym, w szczególności osobom fizycznym, których dane dotyczą – na ich wniosek.

§ 2 Słownik pojęć

2.1. Ilekroć w niniejszej Polityce zostaną wykorzystane poniższe definicje lub zwroty, należy nadawać im następujące znaczenie:

- (i) Polityka – oznacza niniejszą Politykę wraz ze wszystkimi ewentualnymi Załącznikami;

- (ii) Dane osobowe – oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej, takie jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej; o których mowa w art. 4 pkt 1 RODO;
- (iii) RODO – oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1);
- (iv) Osoba upoważniona – oznacza osobę upoważnioną przez Auto Park do przetwarzania Danych osobowych w danym zakresie;
- (v) Przetwarzanie – oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie, o których mowa w art. 4 pkt 2 RODO;
- (vi) Zbiór danych – oznacza każdy uporządkowany zestaw Danych osobowych, dostępny według określonych kryteriów;
- (vii) Podmiot przetwarzający - oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu Auto Park [np. usługodawca IT, zewnętrzny dział prawny];
- (viii) Rejestr - oznacza Rejestr Czynności Przetwarzania Danych Osobowych Auto Park;
- (ix) Uwierzytelnienie – oznacza działanie, którego celem jest weryfikacja deklarowanej tożsamości Użytkownika;
- (x) Auto Park – oznacza „Auto Park” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k. z siedzibą w Białymstoku przy ul. Elewatorskiej 60, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem: 0000756783, NIP 542-28-40-021;
- (xi) Pracownicy – oznaczają zarówno osoby zatrudnione w Auto Park na podstawie stosunku pracy, jak również osoby fizyczne współpracujące z Auto Park na podstawie Umowy cywilnoprawnej;
- (xii) System – oznacza System ochrony danych osobowych w Auto Park, o którym mowa w § 5 Polityki;

(xiii) Dane wrażliwe – oznaczają Dane Osobowe, o których mowa w art. 9 RODO.

§ 3 Dane osobowe

3.1. Auto Park przetwarza Dane osobowe gromadzone w zbiorach danych. Zbiory danych przetwarzane w Auto Park określa Załącznik nr 1 do Polityki.

3.2. Uaktualnienie lub poszerzenie listy Zbiorów danych następuje po uprzednim przeprowadzeniu analizy skutków oraz ryzyk przetwarzania danych osobowych dla praw i wolności osób fizycznych objętych zbiorem.

3.3. Auto Park nie podejmuje czynności Przetwarzania, które mogłyby wiązać się z istotnym ryzykiem naruszenia praw i wolności osób, których Dane osobowe dotyczą. W przypadku planowania podjęcia czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym Auto Park obligatoryjnie przeprowadza uprzednią ocenę skutków przetwarzania, o których mowa w art. 35 RODO.

3.4. Dane osobowe domyślnie Przetwarzane są na obszarze obejmującym pomieszczenia biurowe Auto Park zlokalizowane w Białymstoku przy ul. Elewatorskiej 60, a także obszar placu parkingowego i obręb budynków w zakresie w jakim jest to niezbędne w związku z monitoringiem wizyjnym stosowanym przez Auto Park w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia. Dodatkowy obszar, w którym przetwarzane są Dane osobowe, stanowią wszystkie komputery przenośne oraz inne nośniki danych znajdujące się poza obszarem wskazanym w zdaniu poprzedzającym.

§ 4 Podstawy ochrony Danych Osobowych w Auto Park

4.1. Auto Park zapewnia zastosowanie środków technicznych i organizacyjnych niezbędnych dla zapewnienia poufności, integralności, rozliczalności i ciągłości Przetwarzanych danych.

4.2. Osoby upoważnione oraz wszystkie inne osoby, którym udostępnia się Dane osobowe Przetwarzane w Auto Park zobowiązane są do Przetwarzania Danych osobowych zgodnie z wymogami prawa oraz zgodnie z postanowieniami Polityki, jak również innych wewnętrznych aktów prawnych Auto Park lub procedur wewnętrznych związanych z Przetwarzaniem Danych Osobowych.

4.3. Przy zatrudnianiu Pracowników oraz w toku zatrudnienia Auto Park zapewnia, że:

(i) Pracownicy przez przystąpieniem do wykonywania obowiązków służbowych otrzymują należyłą wiedzę w zakresie zasad Przetwarzania i ochrony Danych Osobowych w Auto Park;

(ii) każdy z Pracowników zostaje upoważniony na piśmie do Przetwarzania Danych Osobowych w niezbędnym zakresie, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Polityki;

(iii) każdy z pracowników zostaje zobowiązany do zachowania poufności i integralności Danych osobowych, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Polityki, przy czym Pracownicy zobowiązani są w szczególności, ale nie wyłącznie do:

- (a) ścisłego przestrzegania zakresu upoważnienia;
- (b) przestrzegania wymogów prawa oraz postanowień Polityki w zakresie przetwarzania;
- (c) zachowania w tajemnicy Danych osobowych;
- (d) zachowania w tajemnicy sposób zachowania poufności i integralności Danych Osobowych;
- (e) niezwłocznego zgłaszania Auto Park wszelkich incydentów związanych z naruszeniem bezpieczeństwa Danych osobowych.

4.4. Auto Park zapewnia, aby Dane Osobowe Przetwarzane w Auto Park były:

- (i) Przetwarzane zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty dla osoby, której dane dotyczą;
- (ii) zbierane w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nieprzetwarzane dalej w sposób niezgodny z tymi celami;
- (iii) adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane;
- (iv) prawidłowe i w razie potrzeby uaktualniane; należy podjąć wszelkie rozsądne działania, aby dane osobowe, które są nieprawidłowe w świetle celów ich przetwarzania, zostały niezwłocznie usunięte lub sprostowane ("prawidłowość");
- (v) przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane;
- (vi) przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych.

4.5. Przy zapewnieniu Przetwarzania Danych osobowych zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 4.1 wyżej Auto Park opiera Przetwarzanie na następujących podstawach:

- (i) Legalność – Auto Park dba o ochronę prywatności i przetwarza Dane osobowe zgodnie z wymogami prawa;
- (ii) Bezpieczeństwo – Auto Park zapewnia odpowiedni poziom bezpieczeństwa Danych osobowych podejmując stale działania w tym zakresie;
- (iii) Prawa Jednostki – Auto Park umożliwia osobom, których Dane Osobowe są przetwarzane, wykonywanie swoich praw i prawa te realizuje;

(iv) Rozliczalność – Auto Park zapewnia należyte udokumentowanie sposobu spełniania obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 5 System ochrony danych osobowych

5.1. Auto Park zapewnia zgodność Przetwarzania Danych Osobowych z wymogami prawa również poprzez zaprojektowanie, wprowadzenie i utrzymywanie Systemu. Na System składają się środki organizacyjne oraz środki techniczne ochrony, adekwatne do poziomu ryzyka zidentyfikowanego dla poszczególnych Zbiorów danych oraz kategorii danych. Na System składają się w szczególności następujące środki:

(i) ograniczenie dostępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są Dane osobowe, jedynie do Osób upoważnionych oraz zapewnienie, że inne osoby mogą przebywać w pomieszczeniach wykorzystywanych do Przetwarzania Danych osobowych wyłącznie w towarzystwie Osoby upoważnionej;

(ii) zamykanie pomieszczeń tworzących obszar, o którym mowa w ust. 3.4 Polityki na czas nieobecności Pracowników, w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom trzecim;

(iii) zapewnienie zabezpieczenia obszaru, o którym mowa w ust. 3.4 Polityki przed czynnikami losowymi, takimi jak pożar lub powódź;

(iv) wykorzystywanie zamykanych szafek, szuflad lub innych środków technicznych uniemożliwiających osobom niepowołanym dostęp do przechowywanych w nich Danych osobowych;

(v) wdrożenie Polityki czystego biurka, która stanowi Załącznik nr 4 do Polityki;

(vi) wdrożenie Procedury otwierania i zamykania budynków oraz pomieszczeń biurowych, która stanowi Załącznik nr 5 do Polityki;

(vii) zapewnienie skutecznego usuwania lub niszczenia dokumentów zawierających Dane osobowe, w sposób uniemożliwiający ich późniejsze odtworzenie;

(viii) zapewnienie bezpieczeństwa sprzętowego i informatycznego, obejmującego:

(a) ochronę sieci lokalnej przed działaniami inicjowanymi z zewnątrz,

(b) zapewnienie aktualności stosowanego oprogramowania,

(c) zabezpieczenie sprzętu komputerowego wykorzystywanego w Auto Park przed złośliwym oprogramowaniem,

(d) zapewnienie stałego i częstotliwego sporządzania kopii zapasowych danych przechowywanych na komputerach, serwerze oraz w sieci Auto Park,

- (e) ograniczenie dostępu do sprzętu komputerowego, serwera oraz sieci lokalnej poprzez stosowanie reguł Uwierzytelniania;
- (ix) przeprowadzanie analizy ryzyka dla czynności przetwarzania danych lub ich kategorii;
- (x) realizację standardów weryfikacji i doboru Podmiotów przetwarzających, jak również warunków powierzenia Przetwarzania danych na rzecz poszczególnych Podmiotów przetwarzających;
- (xi) monitorowanie zmian w zakresie procesów Przetwarzania Danych osobowych w Auto Park oraz na bieżąco zarządza zmianami mającymi wpływ na ochronę Danych osobowych w Auto Park.

§ 6 Rejestry

6.1. Administrator prowadzi Rejestr czynności przetwarzania Danych Osobowych, a jednocześnie będąc podmiotem przetwarzającym Rejestr Kategorii Czynności przetwarzania Danych Osobowych.

6.2. Za pośrednictwem Rejestrów, w szczególności poprzez wskazanie w Rejestrze ogólnych środków ochrony Danych Osobowych objętych wyodrębnioną czynnością przetwarzania, Auto Park dąży również do wykazania zgodności Przetwarzania Danych Osobowych z wymogami prawa.

6.3. Rejestr czynności przetwarzania Danych Osobowych obejmuje kategorie czynności przetwarzania Danych Osobowych w Auto Park. Za pośrednictwem Rejestru Auto Park dokumentuje czynności przetwarzania Danych Osobowych oraz inwentaryzuje i monitoruje sposób, w jaki wykorzystuje Dane osobowe. Rejestr stanowi Załącznik nr 6 do Polityki.

6.4. W Rejestrze, odrębnie dla każdej zidentyfikowanej kategorii czynności przetwarzania Danych osobowych, odnotowuje się co najmniej:

- (i) nazwę czynności;
- (ii) cel przetwarzania;
- (iii) opis kategorii osób, których Dane osobowe przetwarzane są w ramach danej czynności;
- (iv) opis kategorii Danych osobowych przetwarzanych w ramach danej czynności;
- (v) podstawę prawną przetwarzania, wraz z wyszczególnieniem kategorii uzasadnionego interesu Auto Park, jeśli podstawą przetwarzania jest uzasadniony interes;
- (vi) opis kategorii odbiorców danych, w tym Podmiotów przetwarzających,
- (vii) informację o ewentualnym przekazaniu Danych osobowych poza terytorium Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

(viii) ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków ochrony Danych osobowych, znajdujących zastosowanie do danej czynności.

6.5. W przypadku uaktualnienia lub poszerzenia kategorii czynności przetwarzania Danych Osobowych, Auto Park dokonuje niezwłocznego uaktualnienia Rejestru celem zapewnienia zgodności Rejestru ze stanem faktycznym oraz zakresem operacji przetwarzania Danych osobowych w Auto Park.

6.6. Postanowienia ust. 6.4. wyżej nie wyłączają możliwości ujęcia w Rejestrze w miarę potrzeby informacji dodatkowych, zwiększających szczegółowość lub czytelność Rejestru lub ułatwiających zarządzanie zgodnością ochrony Danych osobowych z wymogami prawa, oraz realizację zasady rozliczalności.

6.7. Auto Park dokumentuje w Rejestrze podstawy prawne przetwarzania danych dla poszczególnych czynności przetwarzania poprzez wskazanie ogólnej podstawy prawnej przetwarzania, takiej jak: zgoda, umowa, obowiązek prawny nałożony na Auto Park, uzasadniony cel Auto Park.

6.8. Rejestr Kategorii Czynności przetwarzania Danych Osobowych prowadzi się dla danych przetwarzanych przez Administratora będącego w tym wypadku podmiotem przetwarzającym w stosunku do innych Administratorów i w zakresie danych od nich uzyskiwanych.

6.9. Rejestr Kategorii Czynności przetwarzania Danych Osobowych obejmuje w szczególności:

(i) imię i nazwisko lub nazwa oraz dane kontaktowe podmiotu przetwarzającego lub podmiotów przetwarzających oraz każdego administratora, w imieniu którego działa podmiot przetwarzający, a gdy ma to zastosowanie - przedstawiciela administratora lub podmiotu przetwarzającego oraz inspektora ochrony danych;

(ii) kategorie przetwarzań dokonywanych w imieniu każdego z administratorów;

(iii) gdy ma to zastosowanie -przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym nazwa tego państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a w przypadku przekazania, o których mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi, dokumentacja odpowiednich zabezpieczeń;

(iv) jeżeli jest to możliwe, ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa.

§ 7 Realizacja obowiązków wobec osób, których dane osobowe dotyczą

7.1. Auto Park wdraża metody zarządzania zgodami umożliwiające rejestrację i weryfikację posiadania zgody osoby na przetwarzanie jej konkretnych danych w konkretnym celu, zgody na komunikację na odległość (email, telefon, sms, in.) oraz rejestrację odmowy zgody, cofnięcia zgody i podobnych czynności, takich jak zgłoszenie sprzeciwu lub ograniczenie przetwarzania.

7.2. Auto Park dba o czytelność i styl przekazywanych informacji i komunikacji z osobami, których Dane osobowe przetwarza.

7.3. Auto Park publikuje na stronie internetowej Auto Park oraz pozostawia do wglądu w siedzibie Auto Park:

- (i) Politykę;
- (ii) Informację o prawach osób, których dane dotyczą;
- (iv) Metodach kontaktu z Auto Park w zakresie danych osobowych;

7.4. W celu realizacji praw osoby, której Dane osobowe dotyczą Auto Park zapewnia procedury i mechanizmy pozwalające zidentyfikować dane konkretnych osób przetwarzane przez Auto Park, zintegrować te dane, wprowadzać do nich zmiany i usuwać w sposób zintegrowany.

7.5. Auto Park dokumentuje obsługę obowiązków informacyjnych, zawiadomień i żądań osób, informując osobę, której dane dotyczą:

- (i) o przetwarzaniu jej danych, przy pozyskiwaniu danych od tej osoby,
- (ii) o przetwarzaniu jej danych, przy pozyskiwaniu danych o tej osobie niebezpośrednio od niej,
- (iii) o planowanej zmianie celu przetwarzania danych,
- (iv) przed uchyleniem ograniczenia przetwarzania,
- (v) o sprostowaniu, usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania danych (chyba że będzie to wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku lub będzie niemożliwe),
- (vi) o prawie sprzeciwu względem przetwarzania danych najpóźniej przy pierwszym kontakcie z tą osobą.

7.6. Auto Park bez zbędnej zwłoki zawiadamia osobę o naruszeniu ochrony danych osobowych, jeżeli może ono powodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności tej osoby.

7.7. Niezależnie od postanowień ust. 7.5 wyżej, Auto Park określa sposób informowania osób o przetwarzaniu danych niezidentyfikowanych, tam gdzie to jest możliwe (np. tabliczka o objęciu obszaru monitoringiem wizyjnym).

7.8. Na żądanie osoby dotyczącej dostępu do jej danych, Auto Park informuje osobę, czy przetwarza jej dane oraz informuje osobę o szczegółach przetwarzania, zgodnie z art. 15 RODO, a także udziela osobie dostępu do danych jej dotyczących. Dostęp do danych może być zrealizowany przez wydanie kopii danych.

7.9. Auto Park wydaje osobie, której Dane osobowe dotyczą kopię danych jej dotyczących i odnotowuje fakt wydania pierwszej kopii danych.

7.10. Auto Park dokonuje sprostowania nieprawidłowych danych na żądanie osoby, której Dane osobowe dotyczą. Auto Park ma prawo odmówić sprostowania danych, chyba że osoba w rozsądny sposób wykaże nieprawidłowości danych, których sprostowania się domaga. W przypadku sprostowania danych Spółka informuje osobę o odbiorcach danych, na żądanie tej osoby.

7.11. Auto Park uzupełnia i aktualizuje dane na żądanie osoby, której Dane osobowe dotyczą. Auto Park ma prawo odmówić uzupełnienia danych, jeżeli uzupełnienie byłoby niezgodne z celami przetwarzania danych. Auto Park może polegać na oświadczeniu osoby, co do uzupełnianych danych, chyba że będzie to niewystarczające w świetle przyjętych przez Auto Park procedur, prawa lub zaistnieją podstawy, aby uznać oświadczenie za niewiarygodne.

7.12. Z uwzględnieniem ust. 7.13 niżej, na żądanie osoby, Auto Park usuwa dane, gdy:

- (i) dane nie są niezbędne do celów, w których zostały zebrane ani przetwarzane w innych celach,
- (ii) zgoda na ich przetwarzanie została cofnięta, a nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
- (iii) osoba wniosła skuteczny sprzeciw względem przetwarzania tych danych,
- (iv) dane były przetwarzane niezgodnie z prawem,
- (v) konieczność usunięcia wynika z obowiązku prawnego,
- (vi) żądanie dotyczy danych dziecka zebranych na podstawie zgody w celu świadczenia usług społeczeństwa informacyjnego oferowanych bezpośrednio dziecku.

7.13. Auto Park przy usuwaniu danych osobowych uwzględnia, aby zapewnić efektywną realizację tego prawa przy poszanowaniu wszystkich zasad ochrony danych, w tym bezpieczeństwa, a także weryfikację, czy nie zachodzą wyjątki, o których mowa w art. 17. ust. 3 RODO.

7.14. Jeżeli dane podlegające usunięciu zostały upublicznione przez Auto Park, Auto Park podejmuje rozsądne działania, w tym środki techniczne, by poinformować innych administratorów przetwarzających te dane osobowe, o potrzebie usunięcia danych i dostępu do nich. W przypadku usunięcia danych Auto Park informuje osobę o odbiorcach danych, na żądanie tej osoby.

7.15. Auto Park dokonuje ograniczenia przetwarzania danych na żądanie osoby, gdy:

- (i) osoba kwestionuje prawidłowość danych – na okres pozwalający sprawdzić ich prawidłowość,
- (ii) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,

(iii) Auto Park nie potrzebuje już danych osobowych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

(iv) osoba wniosła sprzeciw względem przetwarzania z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – do czasu stwierdzenia, czy po stronie Auto Park zachodzą prawnie uzasadnione podstawy nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.

7.16. W trakcie ograniczenia przetwarzania Auto Park przechowuje dane, natomiast nie przetwarza ich (nie wykorzystuje, nie przekazuje), bez zgody osoby, której dane dotyczą, chyba że w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego. Auto Park informuje osobę przed uchyleniem ograniczenia przetwarzania. W przypadku ograniczenia przetwarzania danych Auto Park informuje osobę o odbiorcach danych, na żądanie tej osoby.

7.17. Na żądanie osoby Auto Park wydaje w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego lub przekazuje innemu podmiotowi, jeśli jest to możliwe, dane dotyczące tej osoby, które dostarczyła dane do Auto Park, przetwarzane na podstawie zgody tej osoby lub w celu zawarcia lub wykonania umowy z nią zawartej, w systemach informatycznych Auto Park.

7.18. Jeżeli osoba zgłosi umotywowany jej szczególną sytuacją sprzeciw względem przetwarzania jej danych, o którym mowa w art. 21 RODO, a dane przetwarzane są przez Auto Park w oparciu o uzasadniony interes Auto Park lub o powierzone Auto Park zadanie w interesie publicznym, Auto Park zobowiązuje się uwzględni sprzeciw, o ile nie zachodzą po stronie Auto Park ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby zgłaszającej sprzeciw, lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

7.19. Jeżeli osoba zgłosi sprzeciw względem przetwarzania jej danych przez Auto Park na potrzeby marketingu bezpośredniego, Auto Park uwzględni sprzeciw i zaprzestanie takiego przetwarzania.

§ 8 Minimalizacja danych

8.1. Auto Park wdraża procedury służące realizacji zasady minimalizacji przetwarzanych Danych Osobowej pod względem:

(i) adekwatności Danych osobowych do celów Przetwarzania, obejmujących ograniczenie ilości przetwarzanych Danych Osobowych oraz zakresu przetwarzania do celu Przetwarzania;

(ii) ograniczenia dostępu do Danych osobowych wyłącznie do Osób upoważnionych, dla których wykorzystanie Danych osobowych w określonym zakresie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji obowiązków;

(iii) ograniczenia czasu przechowywania Danych osobowych do okresu, dla którego przechowywanie Danych osobowych jest niezbędne ze względu na realizację celu Przetwarzania lub obowiązków nałożonych na Auto Park.

8.2. Auto Park dokonuje okresowego przeglądu ilości przetwarzanych danych i zakresu ich przetwarzania nie rzadziej niż raz na rok.

8.3. Auto Park stosuje ograniczenia dostępu do Danych Osobowych poprzez wdrożenie:

- (i) zobowiązanie Pracowników do zachowania poufności, w tym w zakresie Danych Osobowych;
- (ii) weryfikację kręgu wewnętrznych odbiorców Danych Osobowych poprzez nadawanie poszczególnym Pracownikom szczegółowych upoważnień co do Przetwarzania Danych Osobowych;
- (iii) wdrożenie logicznych środków technicznych ochrony Danych osobowych poprzez ograniczenie dostępu do systemów, oprogramowania oraz zasobów sieciowych wykorzystywanych w procesie Przetwarzania Danych Osobowych;
- (iv) wdrożenie fizycznych środków technicznych ochrony Danych osobowych, wskazanych w ust. 5.1.(iv) Polityki.

8.4. Auto Park dokonuje aktualizacji uprawnień dostępowych przy zmianach w składzie personelu i zmianach ról osób, oraz zmianach podmiotów przetwarzających. Auto Park dokonuje okresowego przeglądu ustanowionych użytkowników systemów i aktualizuje ich nie rzadziej niż raz na rok.

8.5. Szczegółowe zasady kontroli dostępu fizycznego i logicznego zawarte są w procedurach bezpieczeństwa fizycznego i bezpieczeństwa informacji Auto Park.

8.6. Auto Park przetwarza dane osobowe z uwzględnieniem kryteriów wskazanych w Rejestrze. Auto Park wdraża mechanizmy kontroli cyklu życia danych osobowych w Auto Park, w tym weryfikacji dalszej przydatności danych względem terminów i punktów kontrolnych wskazanych w Rejestrze.

8.7. Dane, których zakres przydatności ulega ograniczeniu wraz z upływem czasu są usuwane z systemów Auto Park, jak też z akt podręcznych i głównych. Dane takie mogą być archiwizowane oraz znajdować się na kopiach zapasowych systemów i informacji przetwarzanych przez Auto Park. Procedury archiwizacji i korzystania z archiwów, tworzenia i wykorzystania kopii zapasowych uwzględniają wymagania kontroli nad cyklem życia danych, a w tym wymogi usuwania danych.

§ 9 Bezpieczeństwo danych osobowych

9.1. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia Auto Park wdraża środki techniczne i

organizacyjne zapewniające należyty stopień ochrony Danych osobowych, odpowiadający ryzyku naruszenia praw i wolności osób fizycznych wskutek przetwarzania danych osobowych przez Auto Park.

9.2. Auto Park przeprowadza i dokumentuje analizy adekwatności środków bezpieczeństwa danych osobowych. W tym celu:

(i) Auto Park kategoryzuje dane oraz czynności przetwarzania pod kątem ryzyka, które przedstawiają;

(ii) Auto Park przeprowadza analizy ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych dla czynności przetwarzania danych lub ich kategorii. Auto Park analizuje możliwe sytuacje i scenariusze naruszenia ochrony danych osobowych uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania, ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia;

9.3. Auto Park wdraża środki zapewnienia ciągłości działania i zapobiegania skutkom katastrof, czyli zdolności do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego.

§ 10 Naruszenie ochrony danych osobowych

10.1. Za naruszenie lub próbę naruszenia zasad przetwarzania i ochrony Danych Osobowych uważa się w szczególności, ale nie wyłącznie:

(i) Naruszenie bezpieczeństwa systemów informatycznych, w których przetwarzane są Dane osobowe;

(ii) udostępnienie Danych osobowych osobom nieupoważnionym;

(iii) przetwarzanie Danych osobowych niezgodnie z założonym zakresem i celem ich Przetwarzania;

(iv) nieuprawnione lub przypadkowe uszkodzenie, utratę, zniszczenie lub zmianę Danych osobowych.

10.2. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych Auto Park dokonuje oceny, czy zaistniałe naruszenie mogło powodować ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych oraz szacuje skalę ryzyka.

10.3. W przypadku naruszenia ochrony Danych Osobowych, Auto Park bez zbędnej zwłoki - w miarę możliwości, nie później niż w terminie 72 godzin po stwierdzeniu naruszenia - zgłasza je organowi nadzorcemu właściwemu, chyba że jest mało prawdopodobne, by naruszenie to skutkowało ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Wzór zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, stanowi Załącznik nr 7 do Polityki.

10.4. Jeżeli ryzyko naruszenia praw i wolności osoby, której Dane osobowe dotyczą jest wysokie, Auto Park zawiadamia o incydencie także osobę, której dane dotyczą, chyba że:

(i) Auto Park wdroży odpowiednie techniczne i organizacyjne środki ochrony i środki te zostały zastosowane do danych osobowych, których dotyczy naruszenie, uniemożliwiające odczyt osobom nieuprawnionym do dostępu do tych danych osobowych;

(ii) Auto Park zastosuje następnie środki eliminujące prawdopodobieństwo wysokiego ryzyka naruszenia praw lub wolności osoby, której dane dotyczą; lub

(iii) wymagałoby to niewspółmiernie dużego wysiłku. W takim przypadku wydany zostaje publiczny komunikat lub zastosowany zostaje podobny środek, za pomocą którego osoby, których dane dotyczą, zostają poinformowane w równie skuteczny sposób.

10.5. Niezależnie od obowiązków wskazanych w ust. 10.2-10.4 wyżej, Auto Park dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze. Wzór rejestru naruszeń danych osobowych stanowi Załącznik nr 8 do Polityki.

§ 11 Powierzenie przetwarzania

11.1. Auto Park może powierzyć Przetwarzanie Danych osobowych Podmiotowi przetwarzającemu wyłącznie w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, zgodnie z wymogami wskazanymi w art. 28 ust. 3 RODO.

11.2. Auto Park korzysta wyłącznie z usług takich Podmiotów przetwarzających, które zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi niniejszego rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. W celu weryfikacji spełnienia obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Auto Park przed powierzeniem przetwarzania potencjalnemu Podmiotowi przetwarzającemu w miarę możliwości uzyskuje informacje o zasadach ochrony Danych osobowych stosowanych przez potencjalny Podmiot przetwarzający, oraz o praktykach tego podmiotu dotyczących zabezpieczenia Danych osobowych.

§ 12 Koordynator Ochrony Danych Osobowych

12.1. W celu zapewnienia skutecznej ochrony Danych Osobowych, realizacji niniejszej Polityki Ochrony Danych Osobowych oraz RODO, Auto-Park powoła osobnym aktem wewnętrznym Koordynatora Ochrony Danych Osobowych.

12.2. Do zadań Koordynatora Ochrony Danych Osobowych należą:

(i) informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy rozporządzenia RODO oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;

- (ii) monitorowanie przestrzegania rozporządzenia RODO, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;
- (iii) udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania;
- (iv) współpraca z organem nadzorczym;
- (v) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach;
- (vi) wsparcie Auto Park przy dokonywaniu Analizy Ryzyka i Oceny skutków dla Ochrony Danych Osobowych;
- (vii) prowadzenie i weryfikacja dokumentacji wewnętrznej Auto- Park dotyczącej Ochrony Danych osobowych, i dokonywanie aktualizacji tej dokumentacji, w tym w szczególności: niniejszej Polityki, Rejestru Czynności Przetwarzania Danych, Rejestru Kategorii Czynności Przetwarzania Danych, Ewidencji Zgłoszeń w ramach Procedury Obsługi Żądań Podmiotów Danych, Rejestru Naruszeń, Polityki Retencji Danych;
- (viii) dbanie o wykonywanie Procedur Ochrony Danych Osobowych i aktualizację tych Procedur;
- (vix) przeprowadzanie weryfikacji podmiotów przetwarzających dane osobowe, którym Auto-Park powierza przetwarzanie Danych Osobowych;
- (vx) wykonywanie czynności związanych z zapewnieniem dostępu do danych;
- (vxi) monitorowanie funkcjonowania zabezpieczeń wdrożonych w celu ochrony danych osobowych;
- (vxii) akceptowanie uprawnień do danych osobowych, nadzór nad obiegiem i przechowywaniem, archiwizacją i usuwaniem dokumentów zawierających dane osobowe.

12.3. Koordynator ochrony Danych Osobowych wypełnia swoje zadania z należyтым uwzględnieniem ryzyka związanego z operacjami przetwarzania, mając na uwadze charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania.

§ 13 Przekazywanie danych do Państwa trzeciego

13.1. Auto Park nie przekazuje Danych osobowych do państwa trzeciego położonego poza terytorium Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, poza sytuacjami, w których następuje to na wniosek osoby, której Dane osobowe dotyczą.

13.2. Aby uniknąć sytuacji nieautoryzowanego eksportu danych w szczególności w związku z wykorzystaniem publicznie dostępnych usług chmurowych, Auto Park okresowo weryfikuje zachowania użytkowników oraz w miarę możliwości udostępnia zgodne z prawem ochrony danych rozwiązania równoważne.

§ 14 Pliki cookies

14.1. Auto Park na swojej stronie internetowej <https://www.toyota-bialystok.pl/> oraz <https://www.toyota-lublin.pl/> korzysta z plików cookies. Cookies są małymi plikami tekstowymi, które są automatycznie zapisywane na urządzeniu końcowym Użytkownika. Niektóre używane przez nas cookies są usuwane po zakończeniu sesji przeglądarki internetowej, tzn. po jej zamknięciu (tzw. cookies sesyjne). Inne cookies są zachowywane na urządzeniu końcowym i umożliwiają spółce Auto Park rozpoznanie przeglądarki Użytkownika przy kolejnym wejściu na stronę (trwałe cookies). Czas przechowywania podany jest w ustawieniach cookies przeglądarki internetowej Użytkownika. Przeglądarkę można skonfigurować w ten sposób, aby otrzymywać informację o stosowaniu cookies i mieć możliwość decydowania o ich akceptacji lub odrzuceniu w określonych przypadkach lub całkowicie. Przeglądarki zarządzają ustawieniami cookies na różne sposoby. W menu pomocniczym przeglądarki internetowej znajdują się wyjaśnienia dotyczące zmiany ustawień cookies. Dostępne są one pod następującymi linkami:

Internet Explorer™: <https://support.microsoft.com/pl-pl/help/17442/windows-internet-explorer-delete-manage-cookies>

Safari™: <http://safari.helpmax.net/pl/ochrona-i-prywatnosc/usuwanie-plikow-cookie/>

Chrome™: <https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=pl&hlrm=en>

Firefox™: <https://support.mozilla.org/pl/kb/usuwanie-ciasteczek>

Opera™: <http://help.opera.com/Windows/12.10/pl/cookies.html>

14.2. Przetwarzanie w ten sposób danych osobowych jest podyktowane potrzebą:

- świadczenia usług;
- dostosowywania zawartości serwisów i aplikacji do preferencji Użytkownika oraz optymalizacji korzystania ze stron internetowych; np. pliki cookies pozwalają w szczególności rozpoznać urządzenie Użytkownika i odpowiednio wyświetlić stronę internetową dostosowaną do jego indywidualnych potrzeb;
- prezentacji reklam, m.in. w sposób uwzględniający zainteresowania Użytkownika czy jego miejsce zamieszkania (indywidualizowanie przekazu reklamowego) i z gwarancją wyłączenia możliwości wielokrotnego prezentowania Użytkownikowi tej samej reklamy;

- realizacji ankiet - w szczególności by uniknąć wielokrotnej prezentacji tej samej ankiety temu samemu Odbiorcy oraz by prezentować ankiety w sposób uwzględniający zainteresowania odbiorców;

14.3. Użytkownik dobrowolnie wyraża zgodę na korzystanie z plików cookies. W przypadku braku zgody na wykorzystywanie plików cookies funkcjonalność strony internetowej Auto Park może zostać ograniczona.

§ 15 Postanowienia końcowe

15.1. Polityka wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

15.2. W sprawach nieuregulowanych w Polityce odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia RODO oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego i europejskiego.

15.3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do Polityki wymagają dla swej skuteczności formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany lub uzupełnienia do Polityki wchodzi w życie nie wcześniej niż w terminie 7 dni od dnia ich ogłoszenia.